**郵送による戸籍証明・住民票等の請求書**

**松前町長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　平成　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申請する方** | **住　所** | | |
| **名　前　　　　　　　　　　　㊞** | **℡** | **（自宅）** |
| **生年月日** | **（携帯）** |

**※８：４５～１７：３０の間に連絡の取れる電話番号を書いて下さい。**

|  |  |
| --- | --- |
| **必要な戸籍**  **住民票** | **本籍地 または 住　所** |
| **筆頭者 または 世帯主** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **何が必要ですか？** |  | **全部事項証明**  **（ 謄　本 ）** | **個人事項証明**  **（ 抄　本 ）** | **一部の人が載っています。**  **どなたの分が必要ですか？** | **手数料** |
| **戸籍** | **通** | **通** | **()** | **１通**  **４５０円** |
| **除籍**  **改製原戸籍** | **通** | **通** | **()** | **１通**  **７５０円** |
| **戸籍の附票** | **通** | **通** | **()** | **各１通**  **３００円** |
| **住民票** | **通** | **通** | **()** |
| **身分証明書** | **通** | **通** | **()** |

|  |  |
| --- | --- |
| **上の方との関係は？**  **（○を付けて下さい）** | **本人　夫　妻　子　孫　父　母　祖父母　その他（　　　　）**  **※その他の方については委任状が必要になる場合がありますので、本籍地又は住所地の市区町村へお問い合わせ下さい。** |
| **使用目的** | |
| **通信メモ（特に証明してほしい事柄、使用目的などをお書き下さい。** | |

**郵便請求に必要なもの**

|  |
| --- |
| * **郵送による戸籍証明、住民票等請求書（本書）** * **定額小為替証書（ゆうちょ銀行で取り扱っています）** * **返信用封筒（宛先・宛名を書いて、切手を貼って下さい）** * **身分証明書　　　　　　　　※返送先は住民登録をしている住所になります。** |

**※請求の際、本人確認をしております。顔写真付（運転免許証・住基カード等）の身分証明書のコピーを同封のうえ、請求してください。顔写真付の身分証明書をお持ちでない場合にはご相談下さい**。

同封する書類

**・郵送による戸籍証明、住民票等請求書（本書）**

**・定額小為替証書**

**・身分証明書**

**・返信用封筒（切手付）**

※　松前町に保管されている戸籍の中で、身分関係が明らかにならない場合は、戸籍の写しを添付してもらう事もあります。

　　不明な点等がありましたら問い合わせ願います。

〒049-1592

松前町役場

町民生活課　御中